

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора на предоставление грантов некоммерческим организациям Республики Мордовия на развитие гражданского общества
в 2025 году

Автономная некоммерческая организация «Центр развития общественных инициатив Республики Мордовия» (далее – АНО) объявляет о проведении конкурсного отбора на предоставление грантов некоммерческим организациям Республики Мордовия на развитие гражданского общества в 2025 году.

Конкурсный отбор проводится в соответствии с Положением о проведении конкурсного отбора на предоставление грантов некоммерческим организациям Республики Мордовия на развитие гражданского общества в 2025 году, утвержденного приказом АНО №1-п от 10 февраля 2025 года (в редакции №2-п от 11 июня 2025 года) (далее – Положение).

Участниками конкурса могут быть некоммерческие организации, участвующие в развитии институтов гражданского общества, при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и (или) Законом Республики Мордовия от 28 августа 2012 г. № 58-З «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций», за исключением некоммерческих организаций, получивших государственную поддержку на реализацию аналогичной программы (проекта) (категория заявителей гранта).

Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются в личном кабинете на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф.

Сроки проведения конкурса – с 9:00 часов 25 июня 2025 года по 20:00 часов 24 июля 2025 года.

Для участия в конкурсном отборе организация в срок не позднее даты окончания срока подачи заявок для участия в конкурсном отборе, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, заполняет в электронном виде в личном кабинете на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф заявку на участие в конкурсе (далее — заявка), содержащую в том числе следующую информацию:

1) об организации, включая:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения, основные виды деятельности, опыт работы, информацию о кадровом составе и материально-технической базе, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);

2) о программе (проекте), в рамках направлений, указанных в пункте 9 Положения;

3) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, подаваемой организацией заявки и иной информации об организации, связанной с конкурсным отбором, представляемой в соответствии с Положением;

4) заверение о соответствии организации требованиям, установленным в пункте 7 Положения, и о достоверности содержащихся в заявке сведений и прилагаемых к ней документов;

5) согласие организации на осуществление АНО проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями);

2) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

Заполненная заявка и прилагаемые документы скрепляются подписью руководителя организации (иного лица, уполномоченного действовать от имени организации), печатью организации (при наличии) и представляются на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф в виде одного файла в формате .pdf (скан-копии страниц документа в формате .pdf, объединенные в один файл).

Организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке.

Заявка и программы (проекты), представленные по истечении срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, не принимаются и не рассматриваются.

Датой и временем подачи заявки является запись даты и времени регистрации и присвоения заявке статуса «Подана» на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф.

Организация в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, вправе на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф внести изменения в заявку на участие в конкурсе с целью устранения выявленных АНО несоответствий заявки требованиям Положения, которую АНО направил на уточнение. Изменения в заявку вносятся в личном кабинете на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф путем отзыва заявки и ее редактирования в электронном виде. Доработанную заявку организация направляет повторно на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф АНО в пределах срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

Организация вправе отказаться от участия в конкурсе до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, а также до дня

подписания Договора о предоставлении гранта путем направления соответствующего обращения АНО.

Право на получение грантов, предоставляемых в виде финансового обеспечения затрат организаций, имеют категории некоммерческих организаций отвечающие одновременно следующим требованиям:

созданные в организационно-правовой форме общественной организации (за исключением политической партии), общественного движения, фонда, частного (общественного) учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), религиозной организации, казачьего общества или общины коренных малочисленных народов Российской Федерации;

осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и (или) Законом Республики Мордовия от 28 августа 2012 г. № 58-З «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»;

не имеющие учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием;

соответствующие требованиям, установленным в пункте 7 Положения;

реализующие программы (проекты) по направлениям, указанным в пункте 9 Положения, для граждан, проживающих на территории Республики Мордовия.

Организация на день подачи документов на участие в конкурсном отборе должна соответствовать следующим требованиям:

1) участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник конкурсного отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник конкурсного отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с

террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) отсутствие у организации фактов получения средств из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, указанные в пункте 2 Положения;

5) участник конкурсного отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника конкурсного отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника конкурсного отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия иных субсидий/грантов, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии/гранта в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Мордовия);

8) участник конкурсного отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурсного отбора.

Организации вправе представить на конкурс программы (проекты) по следующим направлениям (тематика направлений проектов):

1) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

2) поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;

3) охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;

4) деятельность в области культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

5) поддержка проектов в области науки, образования, просвещения;

6) деятельность в области духовно-нравственного, гражданско-патриотического и военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также сохранение исторической памяти;

7) защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных;

8) укрепление и развитие межнационального, межэтнического и межконфессионального сотрудничества;

9) охрана окружающей среды и защита животных;

10) развитие институтов гражданского общества, в том числе благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

11) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

12) противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма;

13) развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников;

14) поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 311 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

15) поддержка участников и ветеранов боевых действий, а также их семей.

АНО в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе проводит предварительную проверку на соответствие организации категориям, определенным пунктом 4 Положения, требованиям, установленным пунктом 7 Положения, условиям, определенным пунктами 7, 8, 12 и подпунктом 4 пункта 23 Положения, а также проверяет полноту (комплектность) документов, оформление заявки, представленной организацией, на соответствие требованиям и срокам представления заявки, установленным в объявлении о проведении конкурса, достоверность представленной организацией информации.

Предварительная проверка достоверности представленной организацией информации осуществляется АНО путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений и (или) направления официальных запросов в соответствующие органы, в распоряжении которых находятся такие документы (информация), и (или) сверки с открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

АНО по результатам предварительной проверки в течение 2 рабочих дней со дня ее завершения направляет обобщенную информацию обо всех заявках, поступивших на конкурс, в Комиссию.

Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня получения обобщенной информации проводит заседание, на котором рассматривает представленную информацию и при наличии оснований для отклонения заявки организации на стадии рассмотрения и оценки заявки, указанных в пункте 14 Положения, Комиссия принимает решение об отклонении заявки организации к участию в конкурсе.

Основаниями для отклонения заявки организации являются:

1) несоответствие организации категориям, определенным в пункте 4 и требованиям, установленным в пункте 7 Положения;

2) несоответствие представленной организацией заявки и документов условиям, определенным пунктами 8 и 9 Положения, требованиям Положения и объявления о проведении конкурса, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации.

Условиями предоставления гранта являются:

1) признание организации победителем конкурса по итогам заседания Координационного комитета;

2) наличие заключенного между АНО и организацией Договора;

3) отсутствие факта непредставления организацией в АНО отчетности о целевом использовании средств гранта и о достижении значений показателей результативности использования гранта и (или) иной отчетности в течение двух последних отчетных периодов, за исключением организаций, которые обращаются за получением гранта впервые;

4) согласие организации на осуществление АНО проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Основаниями для отказа организации в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 7 Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3) непризнание организации победителем конкурса по итогам заседания Координационного комитета;

4) признание организации уклонившейся от заключения Договора согласно условиям, предусмотренным в части третьей пункта 26 Положения.

Порядок проведения оценки конкурсных заявок, допущенных к участию в Конкурсе, определяет Методика оценки заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов некоммерческим организациям Республики Мордовия на развитие гражданского общества в 2025 году, отраженная в Приложении 1 Положения (далее – Методика).

Рассмотрение документов включает оценку заявок на участие в Конкурсе экспертами, состав которого утверждается приказом директора Автономной некоммерческой организации «Центр развития общественных инициатив Республики Мордовия» по согласованию с Конкурсной комиссией.

Заявка на участие в Конкурсе, допущенная до оценки, оценивается не менее чем двумя членами из состава экспертов.

Эксперт при оценке заявки проводит полное исследование представленных в ее составе документов и информации. Эксперт оценивает заявку по 10 критериям, присваивая по каждому из них от 0 до 10 баллов (целым числом). Общая оценка эксперта по заявке рассчитывается как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия, которая сопровождается обосновывающим ее комментарием.

Заявки оцениваются экспертами в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Критерии оценки заявок	Коэффициенты значимости критериев в зависимости от запрашиваемого размера гранта		
		не более 500 тыс. рублей	свыше 500 тыс. рублей и не более 2 млн. рублей	свыше 2 млн. рублей и не более 3 млн. рублей
1.	Актуальность и социальная значимость программы (проекта)	2	1	1,5
2.	Логическая связность и реализуемость программы (проекта), соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	2	1	1
3.	Инновационность, уникальность программы (проекта)	0,5	0,5	0,5
4.	Соотношение планируемых расходов на реализацию мероприятий проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	2	1,5	1
5.	Реалистичность сметы программы (проекта) и обоснованность планируемых расходов на реализацию программы (проекта)	1	1,5	1,5
6.	Масштабность реализации программы (проекта)	0	0,5	0,5
7.	Собственный вклад Заявителя и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию программы (проекта), перспективы его дальнейшего развития	0,5	1	1
8.	Опыт успешной реализации Заявителем программы (проекта) по соответствующему направлению	0,5	1	1

	деятельности			
9.	Соответствие опыта и компетенций команды программы (проекта) планируемой деятельности	1	1	1
10.	Информационная открытость Заявителя	0,5	1	1

По результатам оценки заявки эксперт дает обобщенную оценку заявке и выбирает один из следующих выводов:

- 1) программа (проект) соответствует критериям, рекомендован к поддержке;
- 2) программа (проект) соответствует критериям, не рекомендован к поддержке;
- 3) программа (проект) не соответствует критериям, не рекомендован к поддержке.

Эксперт также дает по заявке обобщенный комментарий. Такой комментарий должен содержать обоснование вывода эксперта по данной заявке.

Заключение эксперта по результатам оценки оформляется оценочным листом по каждой заявке по форме согласно приложению 1 к Методике и направляется в конкурсную комиссию по рассмотрению и оценке заявок участников конкурса в течение 5 рабочих дней со дня направления заявок экспертам для проведения экспертизы.

Сроки оценки заявок – с 11 августа по 25 августа 2025 г.

Итоговый балл заявки определяется как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку экспертами конкурса по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых).

По завершению экспертизы по каждому проекту оформляется сводный оценочный лист, формируется рейтинг заявок, подготавливается проект перечня победителей и предварительный расчет сумм гранта.

АНО в течение 5 рабочих дней со дня получения оценочного листа от экспертов конкурса:

- 1) оформляет сводный оценочный лист по каждой заявке (проекту);
- 2) формирует рейтинг заявок и программ (проектов) с учетом итоговых баллов от наибольшего к наименьшему;
- 3) готовит предварительный расчет сумм гранта с учетом рейтинга и учетом пункта 27 Положения;
- 4) готовит проект перечня победителей конкурса, включающий предварительный расчет сумм гранта организациям.

Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня подготовки проекта перечня победителей конкурса направляет в Координационный комитет для согласования перечень некоммерческих организаций – победителей конкурсного отбора на предоставление грантов некоммерческим организациям на развитие гражданского общества с учетом результатов независимой экспертизы, а также сводные оценочные листы по каждой заявке перечня победителей, включающий предварительный расчет сумм гранта.

Координационный комитет в течение 5 рабочих дней со дня получения материалов, указанных в пункте 21 Положения, проводит заседание, на котором рассматривает представленные материалы и с учетом рейтинга заявок согласовывает перечень некоммерческих организаций – победителей конкурсных отборов на предоставление грантов некоммерческим организациям на развитие гражданского общества с указанием возможного размера предоставляемого гранта.

АНО на основании решения Координационного комитета о победителях конкурса в течение 5 календарных дней со дня его вынесения:

1) принимает решение о предоставлении грантов организациям - победителям конкурса с перечнем победителей конкурса и указанием размера предоставляемого гранта и (или) отказе в их предоставлении с перечнем организаций, которым отказано в предоставлении грантов, которое оформляется приказом директора АНО об утверждении распределения грантов;

2) размещает на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф и на информационном ресурсе гранты.рф информацию о результатах проведения конкурса (протокол подведения итогов конкурсного отбора), в том числе:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

перечень организаций, которым отказано в предоставлении грантов, с указанием причин отказа;

наименование получателей гранта (наименование организации – участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого запрашивается грант, идентификационный номер заявки), с которыми заключаются договора, с размером предоставляемого гранта.

АНО на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф и на информационном ресурсе гранты.рф присваивает заявкам организаций, которым предоставляется грант, статус «победитель конкурса». Статус заявок организаций, которым отказано в предоставлении грантов, меняется на статус «проект не получил поддержки».

АНО не позднее 10 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении распределения грантов направляет победителю конкурса договор о предоставлении гранта для подписания.

Победитель конкурса в течение 3 календарных дней со дня получения договора направляет в АНО подписанный руководителем организации и скрепленный оттиском печати организации (при наличии) договор. В случае нарушения сроков, организация считается уклонившейся от подписания договора.

Размер гранта, выплачиваемый победителям конкурса, в пределах лимитов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных

и доведенных АНО на цели, установленные пунктом 2 Положения не должен превышать 3 млн. рублей на реализацию одной (-ого) программы (проекта) (предельный размер гранта).

Для организации-заявителя, зарегистрированной в качестве юридического лица в установленном законом порядке менее чем за 6 месяцев до даты окончания приема заявок, предельный размер гранта установлен в размере 500 тыс. рублей.

Для организации-заявителя, зарегистрированной в качестве юридического лица в установленном законом порядке более чем за 6 месяцев до даты окончания приема заявок, предельный размер гранта установлен в размере 3 млн. рублей.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований на предоставление гранта бюджетные средства распределяются пропорционально финансовому обеспечению затрат, предусмотренных представленными программами (проектами). В этом случае победитель конкурса вносит соответствующие изменения в программу (проект), в том числе в части изменения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта.

Результатом предоставления гранта является реализация организацией мероприятий программы (проекта) и достижение запланированных значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта не позднее предельного срока использования гранта, предусмотренного пунктом 37 Положения. Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, устанавливаются в договоре.

Срок использования гранта организацией не должен превышать 24 месяца.

Для получения разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора можно обратиться в АНО по адресу 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Володарского, д. 7 или по адресу электронной почты ano.croirm@mail.ru

Связаться с организаторами конкурса можно по номеру: +7 (8342) 54-64-45, Автономная некоммерческая организация «Центр развития общественных инициатив Республики Мордовия

Сроки приема обращений по разъяснениям – со дня публикации объявления конкурсного отбора до 15 календарных дней следующего за днем объявления победителей конкурса.